



# Dialogudvalg Dagtilbud

## Procedurer

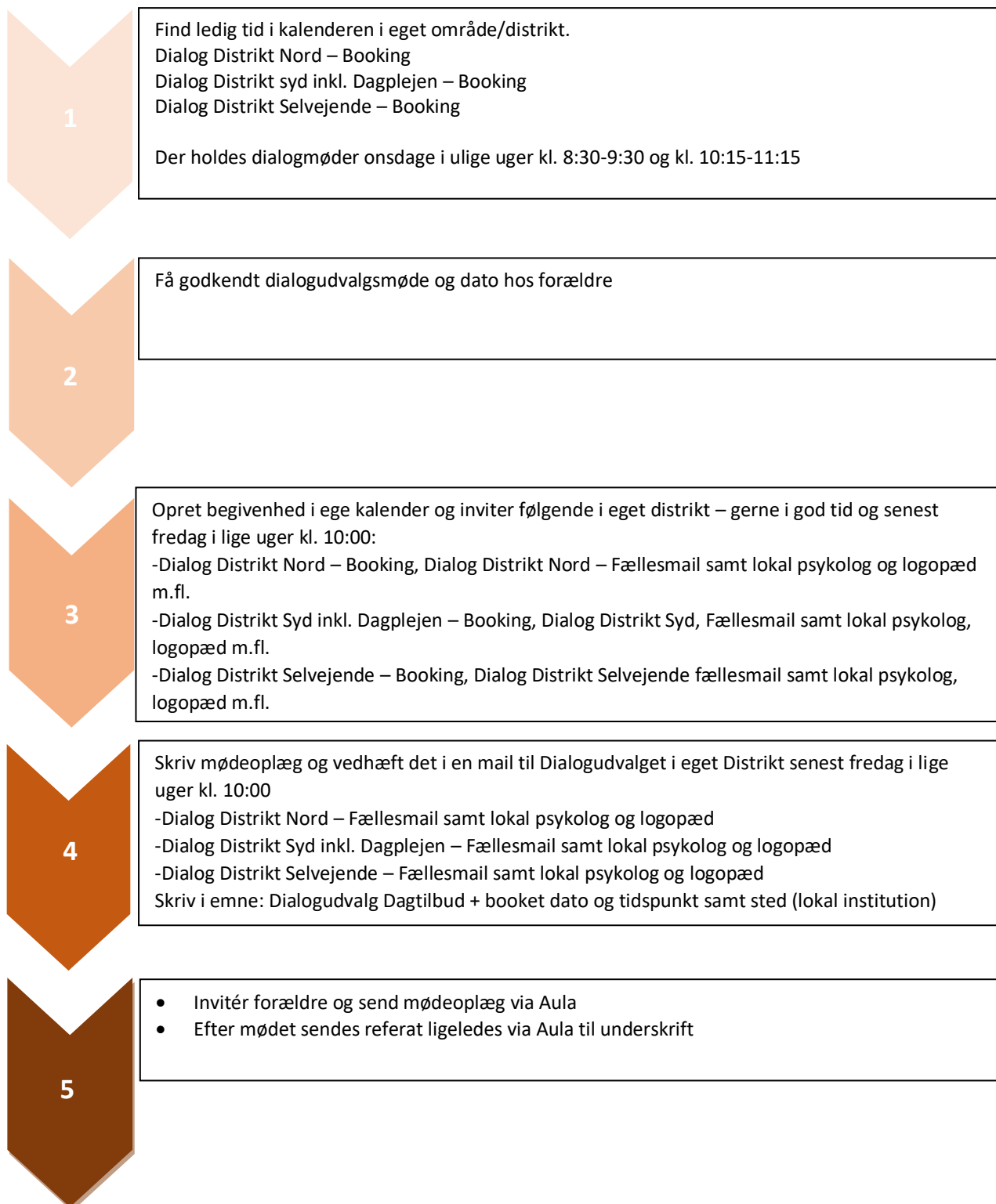
Marts 2022

<b>I</b>	<p>Bekymring/ udfordring drøftes med pædagogisk leder</p> <p>Det vurderes, hvorvidt der bør ske en henvendelse til Åben Dør, hvor der kan drøftes bekymringer vedr. grupper, læringsmiljøer og anonymiserede børn, eller der bør ske en henvendelse til Dialogudvalg, hvor bekymringen omkring barnet drøftes sammen med forældrene.</p> <p>Åben dør kan bookes via henvendelse pr. mail til lokal logopæd og psykolog senest fredag i lige uger inden kl. 10.00. Såfremt den lokale logopæd og psykolog ikke er booket til Dialogmøde, vil det være muligt at tilbyde Åben dør.</p>
<b>II</b>	<p>Såfremt der er tale om et navngivent barn, tales med forældre.</p> <p>Ved fysioterapeutindstillinger bruges almindeligt PPR indstillingskema</p> <p>Ved ukomplicerede logopædsager (læsp, udtale, stemme, stammen) vurderes sammen med lokal logopæd om sagen er ukompliceret og dagtilbud skriver en indstilling efter aftale med lokal pædagog og forældre.</p> <p>Alle andre bekymringer omkring enkeltbørn drøftes i dialogudvalg. Tal med forældrene om formålet med dialogudvalg og dialogmødet.</p> <p>Tag udgangspunkt i forældreinformationen og giv forældrene informationsfolderen. Folderen er oversat til forskellige sprog.</p> <p>Forældre er altid med - tjek at forældre kan og bestil tolk, hvis dette er nødvendigt.</p> <p>Der bookes en tid i bookingsystemet - se bilag 1</p>
<b>III</b>	<p>Der skrives et kort mødeoplæg til dialogmødet med fokus på det, der bekymrer/ udfordrer. Se mødeoplæg. Forældre supplerer evt. og skriver under.</p>
<b>IV</b>	<p>Mødeoplægget sendes til "Dialogudvalg Dagtilbud - Fælles" i en wordudgave via outlook samt den lokale psykolog og logopæd senest fredag i lige uger inden kl. 10.00.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mødeoplægget sendes også til forældre via børneintra.</li><li>• Dialogmødet holdes i eget dagtilbud.</li><li>• Der er afsat 45 min. pr. dialoghenvendelse samt 15 min til afrunding efter dialogmødet eller buffer ift. forlængelse af mødet.</li></ul>
<b>V</b>	<p>Dagtilbud kan selv anvende SDQ målinger som et bidrag i en vurdering/ dokumentation af indsatsen. Den lokale PPR medarbejder kan ligeledes se udviklingen ved indtastning af begge målinger.</p>
<b>VI</b>	<p>Efter dialogmødet sendes referat til forældre og Dialog distrikt Nord, Syd eller selvejende samt lokal psykolog og logopæd. Pædagogisk leder sikrer, at forældre skriver under og at mødeoplæg og referat gemmes sikkert på barnets sag. De fagpersoner, der skal yde en indsats gemmer mødeoplæg og referat i deres fagsystemer, PPR's administration registrerer alle henvendelser og alle andre sletter referatet.</p> <p>Indsatserne starter og der aftales opfølgingsmøde (r) efter dialogudvalgsmødet.</p>



# Dialogudvalg Dagtilbud

## Booking af tid



**HUSK: at journalisere sagen under barnets navn i jeres dagtilbud samt slette mails i Outlook senest efter 3 mdr.!**